

**Istituto di Istruzione Superiore**  
**“GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO”**  
Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali  
Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

I.I.S. "GOBETTI MARCHESINI CASALE ARDUINO" - -TORINO  
Prot. 0004410 del 17/04/2018  
06-13 (Uscita)

**A TUTTO IL PERSONALE ATA**

**OGGETTO: Disponibilità del personale ATA ad effettuare straordinari a pagamento con incarichi amministrativi, tecnici e di collaborazione per l'attuazione del progetto.**

P.O.N. "Competenze di base" Asse I — Istruzione — Fondo Sociale Europeo (FSE)

Progetto n. 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-278 – CUP: H15B17000060007

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Nell'ambito delle attività previste dalla Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con il Fondo Sociale Europeo:

- Visto** Il Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 1 PO 007 "Competenze per lo Sviluppo" 2014-2020;
- Visto** l'Avviso prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, emanato nell'ambito del PON Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per "Competenze di base" Asse I — Istruzione — Fondo Sociale Europeo (FSE).  
Obiettivo specifico 10. 2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff Azione 10.2.2. Azioni di integrazione delle aree disciplinari di base;
- Vista** la Nota autorizzativa M I.U.R. prot. AOODGEFID/38439 del 29/12/2017, per il progetto finalizzato alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa;
- Viste** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n. 33 del 16/01/2018, con cui è stato approvato il progetto "GMCA@INNOVAZIONE";
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 93 del 29/01/2018;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di Istituto in data 7/02/2018 delibera n° 9

sede legale: **Gobetti Marchesini**  
sede associata: **L. Casale**  
**L. Casale Corso Serale**



via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.819.69.90 / 819.70.40 Fax 011.819.73.77  
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001-2008 Certificato n°620  
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.176/00  
via Rovigo, 19 10152 Torino Tel. 011.4363144 Fax. 011. 4366520  
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001-2008 Certificato n°620  
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.163/001

sede associata: **V. L. Arduino**

via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.819.71.33

Fax 011.819.73.00

sede associata: **Sezione Ospedaliera**  
**OIRM**

Piazza Polonia, 94 10126 Torino Tel. 011.3135013

**Istituto di Istruzione Superiore**  
**“GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO”**  
Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali  
Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

---

## CHIEDE

con la presente di dichiarare la propria disponibilità ad effettuare straordinari a pagamento in orario extrascolastico pomeridiano e in eventuali sabati, nell'ambito del progetto PON COMPETENZE DI BASE, secondo le esigenze previste da ciascun modulo.

**La dichiarazione implica l'accettazione di svolgere l'incarico secondo i calendari che verranno di volta in volta predisposti dai tutor senza riserve.**

Le prestazioni saranno retribuite con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. Scuola per ogni ora di incarico **effettivamente svolta** e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico nonché eventuali spese di trasporto.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'Istituzione Scolastica e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità a rotazione tra tutti coloro che avranno dato la propria adesione.

Le attività e i compiti del Personale Ata saranno in particolare:

### COLLABORATORI SCOLASTICI:

- Assistenza, vigilanza all'ingresso e all'uscita degli studenti e pulizia dei locali utilizzati
- Collaborazione con il DSGA e il Tutor del modulo
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita (oltre alla bollatrice)

### ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:

- Collaborazione con il DSGA e il Tutor del modulo
- Predisposizioni di atti amministrativi e comunicazioni secondo le indicazioni date dai tutor
- Predisposizioni atti contabili;
- Gestione acquisti materiale PON in collaborazione con gli assistenti tecnici
- Collaborare con tutte le figure di sistema
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita (oltre alla bollatrice)

sede legale: **Gobetti Marchesini**  
sede associata: **L. Casale**  
**L. Casale Corso Serale**



via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.819.69.90 / 819.70.40 Fax 011.819.73.77  
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001-2008 Certificato n°620  
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.176/00  
via Rovigo, 19 10152 Torino Tel. 011.4363144 Fax. 011. 4366520  
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001-2008 Certificato n°620  
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.163/001

sede associata: **V. L. Arduino**

via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.819.71.33

Fax 011.819.73.00

sede associata: **Sezione Ospedaliera**  
**OIRM**

Piazza Polonia, 94 10126 Torino Tel. 011.3135013

**Istituto di Istruzione Superiore**  
**“GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO”**

Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali  
Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

ASSISTENTI TECNICI:

- Collaborazione con il DSGA e il Tutor del modulo
- Supporto all'utilizzo delle LIM e di altri strumenti informatici
- Gestione acquisti materiale PON in collaborazione con gli assistenti amministrativi
- Collaborare con tutte le figure di sistema all'inserimento dei dati in piattaforma
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita (oltre alla bollatrice)

Il personale interessato, dovrà presentare la propria disponibilità compilando il modello allegato, entro e non oltre il 27/04/2018 ore 12.00, alla segreteria dell'Istituto.

In caso di più richieste si procederà con la graduatoria di Istituto inerente all'anzianità di servizio.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Nazionali e Comunitari.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico e potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

ALLEGATO A – Domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria De Pietro

firmato digitalmente

sede legale: **Gobetti Marchesini**  
sede associata: **L. Casale**  
**L. Casale Corso Serale**



via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.819.69.90 / 819.70.40 Fax 011.819.73.77  
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001-2008 Certificato n°620  
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.176/00  
via Rovigo, 19 10152 Torino Tel. 011.4363144 Fax. 011. 4366520  
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001-2008 Certificato n°620  
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.163/001

sede associata: **V. L. Arduino**

via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.819.71.33

Fax 011.819.73.00

sede associata: **Sezione Ospedaliera**  
**OIRM**

Piazza Polonia, 94 10126 Torino Tel. 011.3135013