



Istituto di Istruzione Superiore
“GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO”
 Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali
 Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

Torino, _____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO : Richiesta entrata posticipata/uscita anticipata

ALLIEVO _____ classe _____ sez. _____

domiciliato a _____ Via _____

MEZZI DI TRASPORTO UTILIZZATI :

Tratta extraurbana Treno Pullman Altro _____

Tratta urbana Tram / Pullman n. e n.

CHIEDE

ENTRATA POSTICIPATA

USCITA ANTICIPATA

ALLE ORE _____ NEI GIORNI _____

tale richiesta è avanzata e motivata da :

e nello specifico il mezzo di trasporto ha i seguenti orari

Partenza da _____ <small>Stazione / via / piazza</small>	alle ore _____
Arrivo a _____ <small>Città del domicilio</small>	alle ore _____
La partenza del mezzo successivo è alle ore _____	

Firma dello studente

Firma del genitore

Alla domanda dovrà essere allegata la copia degli orari del mezzo di trasporto extraurbano.

Si autorizza l'entrata alle ore _____ nei giorni _____

l'uscita alle ore _____ nei giorni _____

Il Dirigente Scolastico