Istituto di Istruzione Superiore
"GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO"
Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali
Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

Prot. n° 2194/08-02 Contratto n. 11 Torino,26/02/2018

Alla Prof.ssa BIANCHI Maria Enrica

PIANO DI FORMAZIONE PER DOCENTI NEOIMMESSI IN RUOLO A.S. 2017 - 2018
I.I.S. "GOBETTI-MARCHESINI CASALE ARDUINO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Ministeriale 850 del 27/10/2015 "Obiettivi, modalità di valutazione del grado del raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo nel periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'art.1, comma 118, della legge 13/07/2015 N. 217"
- VISTA la Circolare Ministeriale 33989 del 02/08/2017 "Periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti. Orientamenti preliminari per la progettazione delle attività formative per l'a.s. 2017/18"
- VISTO l'accordo di rete tra l'IIS "Majorana" e l'IIS "Gobetti Marchesini – Casale – Arduino" con delibera n.86 del 27/11/2017 del C.d.I.
- VISTA la delega da parte dell'IIS "Majorana" di Torino (scuola polo Ambito 03 Torino) di affidare all'IIS "Gobetti Marchesini – Casale – Arduino" la formazione dei neoassunti a.s. 2017/18
- VISTO il DPCM n. 326/95;
- CONSIDERATO che le attività di formazione in presenza prevedono l'attuazione di laboratori formativi dedicati;
- CONSIDERATO altresì l'avvio delle attività che dovranno concludersi presumibilmente entro il mese di maggio 2018;
- VISTO il bando pubblico di reclutamento di esperti per la realizzazione di laboratori formativi dedicati previsti nel seguente PIANO DI FORMAZIONE PER DOCENTI NEOIMMESSI IN RUOLO, pubblicato in data 21/12/2017, Prot. n. 13596;
- VISTA la graduatoria definitiva pubblicata il 23/01/2018, Prot. n.761/01/04

Istituto di Istruzione Superiore
"GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO"
Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali
Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

CONFERISCE

Alla Prof.ssa **BIANCHI Maria Enrica**, nata a XXXXX il XXXXX
CF XXXXX XXXXX XXXXX l' incarico di docente esperto per il percorso formativo
Gestione della classe e problematiche relazionali (primaria e infanzia) (totale 3 ore)

Art. 1 - OGGETTO

Il docente si obbliga a fornire all'Istituto, su richiesta del medesimo, in forma autonoma, e senza alcun vincolo di subordinazione l'attività di esperto per la realizzazione delle attività in oggetto.
La sede di svolgimento delle attività di Formazione per i neoassunti, sarà l' IIS " Gobetti Marchesini Casale Arduino" di Torino

Art. 2 – OBBLIGHI DELL'ISTITUTO

L'istituto si impegna a:
-designare proprio personale amministrativo per l'organizzazione, gestione e funzionamento delle attività in oggetto;
-provvedere al pagamento di quanto concordato nel presente incarico;
-quanto altro previsto nel Progetto.

Art. 3 – OBBLIGHI DEL DOCENTE

Il docente , fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed il perseguimento del pubblico interesse nel disimpegno delle proprie mansioni. svolte.

In particolare il docente si impegna a:

- Assicurare la conduzione delle attività laboratoriali nel rispetto delle indicazioni contenute nel Decreto Ministeriale 850 del 27/10/2015 "Obiettivi, modalità di valutazione del grado del raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo nel periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'art.1, comma 118, della legge 13/07/2015 N. 217", conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dall'IIS "Gobetti Marchesini – Casale – Arduino" di Torino;
- Partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dall'IIS "Gobetti Marchesini – Casale – Arduino" di Torino;
- Elaborare il programma analitico delle attività da sviluppare che si configurano come lavori di gruppo nei quali favorire l'interazione tra corsisti e lo scambio di esperienze (laboratori formativi dedicati) privilegiando:
    - studi di caso

- Riferimenti normativi
- Pubblicazioni di settore
- Ipertesti
- Video
- Pagine e archivi WEB
- Repository open source
- Chat dedicate

L'esperto dovrà inoltre:

- Fornire un giudizio sul lavoro svolto da ogni gruppo.
- Consegnare all'IIS "Gobetti Marchesini – Casale – Arduino" di Torino l'eventuale materiale didattico (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per la pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito l'esperto rilascerà apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- Tenere l'incontro laboratoriale sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo la durata ed il calendario concordato con l'IIS "Gobetti Marchesini – Casale – Arduino" di Torino;
- Sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e nell'attività di ricerca on line;
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- Raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- Coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di un "prodotto" finale da socializzare con altri docenti neoassunti coinvolti nel percorso formativo nella piattaforma messa a disposizione dall'IIS "Gobetti Marchesini – Casale – Arduino" di Torino
- Partecipare alle riunioni del Gruppo di progetto, se richiesto;
- Presentare una relazione finale dettagliata sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.

Tutta la documentazione prodotta sarà conservata presso l'IIS "Gobetti-Marchesini Casale Arduino" di Torino,Via Figlie dei Militari, 25.

Art. 4 – COMPENSI

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dall'IIS "Gobetti Marchesini – Casale – Arduino" di Torino, sarà corrisposta la retribuzione stabilita dall'art. 3 del Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, pari a euro **41,32 orarie per 3 ore onnicomprensivo** degli oneri di legge previsti per tutte le prestazioni richieste dal presente bando. Il pagamento avverrà a conclusione delle attività del corso e

successivamente alle effettive erogazioni dei finanziamenti all'istituto da parte degli organi competenti. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Art. 5 – MODALITA' DI PAGAMENTO

L'Istituto si impegna a corrispondere gli importi pattuiti unicamente a finanziamento avvenuto, il pagamento avverrà, a seguito di relazione positiva del Direttore del corso, tramite bonifico da effettuarsi sul c/c comunicato dall' esperto.
Tutte le eventuali spese bancarie o postali relative ai bonifici effettuati restano a carico del percepente.

Art. 6 – RESPONSABILITA' VERSO TERZI

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni da questi ultimi assunti con il docente relativi allo svolgimento del presente incarico.

Copia del presente incarico dovrà essere controfirmata per accettazione e restituita all'istituto.

IL DOCENTE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria De Pietro

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO