



Istituto di Istruzione Superiore
"GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO"
 Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali
 Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

011.0898342 – 011.0898477

@ tois066006@istruzione.it



tois066006@pec.istruzione.it

C.F. 97808080010 – Cod. Univoco UF6J50

I.I.S. "GOBETTI MARCHESINI CASALE ARDUINO" - -TORINO
 Prot. 0000360 del 18/01/2021
 02-10 (Uscita)

Istituto di Istruzione Superiore "GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO" Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO 2020/21

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSA

L'art. 40, comma 3-sexies del Decreto Legislativo 165/2001 prevede, a corredo del contratto integrativo una relazione tecnico-finanziaria ed una relazione illustrativa; la presente relazione è stata redatta in base al modello proposto dalla circolare n. 25 prot 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato.

Il contratto integrativo di Istituto, sottoscritto in data 15 gennaio 2021 in applicazione del CCNL del 29/11/2007, dell'art. 40 e 40bis del D.Lgs.165/2001, dell'art. 2, c. 17 della L. 135/2012, della dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNL del 23/08/2012, si ispira alle esigenze di garantire, ponendoli in relazione di funzionale complementarità, gli inalienabili diritti dei lavoratori della scuola con gli altrettanto stringenti diritti degli studenti e delle famiglie a un'offerta formativa di qualità.

La contrattazione integrativa per l'a. s. 2020-2021, basata sulla logica della collaborazione e dell'incontro, nel rispetto della normativa vigente, nonché delle specifiche peculiarità di questa istituzione scolastica e della sua mission, è stata preceduta dalla fase della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione di atti di gestione. Il presente contratto regola le materie indicate nel CCNL vigente nel rispetto che le norme attribuiscono ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della scuola (PTOF, Programma Annuale, Piano annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Regolamento di Istituto) redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e approvati dai competenti organi collegiali.

La contrattazione integrativa di Istituto non è stata approntata come mero adempimento "burocratico-amministrativo", ma piuttosto come modalità per rendere efficiente ed efficace il funzionamento dell'intera struttura formativa, nell'ottica del miglioramento della qualità del servizio e in coerenza con il PTOF, in continuità con quanto previsto dal Piano annuale delle attività del personale docente ed ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per il Fondo di Istituto. Essa è incentrata sulla realizzazione della qualità della didattica e dei servizi ed è volta ad assicurare, in base al principio dell'equità, la possibilità per tutti e per ciascuno di un'adeguata crescita culturale, professionale ed umana.

sede legale: Gobetti Marchesini

n. 176/00

sede associata: L. Casale
L. Casale Corso Serale

sede associata: V. L. Arduino

sede associata: Sezione Ospedaliera OIRM



via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342
 Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
 Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato

via Rovigo, 19 10152 Torino Tel. 011.0898477
 Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
 Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.163/001

via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342

Piazza Polonia, 94 10126 Torino Tel. 011.3135013



Istituto di Istruzione Superiore
 "GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO"
 Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali
 Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

011.0898342 – 011.0898477

@ tois066006@istruzione.it



tois066006@pec.istruzione.it

C.F. 97808080010 – Cod. Univoco UF6J50

Le risorse del FIS sono state utilizzate, nell'ottica dell'equa distribuzione, per la realizzazione delle attività specifiche secondo quanto individuato nel PTOF, che riflette le esigenze dell'utenza, quelle del territorio e si propone di garantire uguaglianza nelle opportunità educative e formative, promuovere l'innalzamento del successo formativo di tutti gli studenti e il benessere di ciascuna componente della comunità scolastica. Il contratto di Istituto, dunque, è lo strumento per utilizzare il fondo dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei criteri di efficienza, efficacia, economicità e dei principi di trasparenza ed equità, e garantire la realizzazione dei progetti previsti nel PTOF, con il contributo professionale di tutti gli operatori scolastici.

MODULO 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		15 gennaio 2021
Periodo temporale di vigenza		Anno scolastico 2020/21
Composizione delegazione trattante		Parte Pubblica (DS): Prof.ssa Maria De Pietro OO.SS. ammesse alla contrattazione: UIL: Antonella Carnevale; CGIL: Chiara Manfredotti CISL: Silvia Viotti UNICOBAS: Giancarlo La Fortezza SNALS: Roberto Germignani
Soggetti destinatari		Personale dell'IS "Gobetti Marchesini Casale Arduino" TORINO
Materie trattate dal contratto integrativo		- Relazioni Sindacali di Istituzione scolastica - Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA - Trattamento economico accessorio - Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno.	L'ipotesi del Contratto stipulato in data 15 gennaio 2021 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti incaricati
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione	È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

sede legale: Gobetti Marchesini

n. 176/00

sede associata: L. Casale
L. Casale Corso Serale

sede associata: V. L. Arduino

sede associata: Sezione Ospedaliera OIRM



via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342
 Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
 Accreditemento della Regione Piemonte per la Formazione certificato

via Rovigo, 19 10152 Torino Tel. 011.0898477
 Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
 Accreditemento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.163/001

via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342

Piazza Polonia, 94 10126 Torino Tel. 011.3135013



Istituto di Istruzione Superiore
 "GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO"
 Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali
 Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

011.0898342 – 011.0898477

@ tois066006@istruzione.it



tois066006@pec.istruzione.it

C.F. 97808080010 – Cod. Univoco UF6J50

	del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009
Osservazioni		=====

MODULO 2 - ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Lettera a) – Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Parte normativa – Delinea le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali e individua criteri che consentono l'attribuzione d'incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente all'esigenze dell'istituzione scolastica e dell'utenza.

A tal fine sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo di istituto, delle ore eccedenti, di incarichi specifici per il personale Ata, la sostituzione dei colleghi, il lavoro straordinario del personale Ata, le modalità di intensificazione del lavoro, i corsi di recupero, la formazione del personale, i docenti collaboratori del dirigente scolastico, i docenti incaricati di funzioni strumentali, nonché i docenti incaricati delle funzioni di Referenti COVID.

L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

Parte economica - Determina che l'impiego dei fondi disponibili (contrattuali, fondi MIUR, ecc), sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Si prevede una distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF nonché l'emergenza sanitaria tutt'ora in atto dovuta al fenomeno epidemiologico in corso. L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto (Collegio e Consiglio), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF e in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

sede legale: Gobetti Marchesini

n.176/00

sede associata: L. Casale
L. Casale Corso Serale

sede associata: V. L. Arduino

sede associata: Sezione Ospedaliera OIRM



via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342
 Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
 Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato

via Rovigo, 19 10152 Torino Tel. 011.0898477
 Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
 Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.163/001

via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342

Piazza Polonia, 94 10126 Torino Tel. 011.3135013

In riferimento agli obiettivi definiti nei documenti di indirizzo dell'attività scolastica, si ritiene che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle attività e funzioni previste, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive. Poiché l'offerta formativa dell'I.S. "Gobetti Marchesini Casale Arduino" Torino, si fonda sull'idea di una scuola inclusiva, finalizzata all'accoglienza, all'integrazione e al successo formativo di tutti gli studenti, e le attività extracurricolari tengono conto delle diverse articolazioni e indirizzi della scuola, le attività e gli incarichi definiti nella contrattazione tengono conto di queste necessità.

A) Area delle attività didattiche e di progetto

Al fine di attivare una didattica innovativa e inclusiva, le risorse sono state indirizzate a valorizzare le attività di recupero di sportelli, di attività di laboratorio, di potenziamento delle competenze, per la realizzazione dell'ampliamento dell'offerta formativa. Per meglio rispondere all'utenza sul territorio, sono state previste attività progettuali, come, ad esempio, i percorsi di alternanza scuola-lavoro (oggi PCTO).

B) Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, figure strumentali, responsabili di laboratori, aule speciali, biblioteca, referenti di attività come quelle destinate all'analisi dei dati INVALSI, fondamentali per l'autovalutazione di Istituto, componenti di gruppi di lavoro e di commissioni, fra le quali si menzionano quella istituita per l'individuazione di strategie e azioni didattico-educative per la piena inclusione degli alunni con disabilità o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento, quella finalizzata alle attività di orientamento in ingresso e in uscita.

C) Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici nell'ambito dei finanziamenti all'uopo erogati (per i collaboratori scolastici il supporto alle attività didattiche e amministrative della scuola), di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici agli orari pomeridiani e serali articolati attraverso turnazione, all'assistenza di alunni diversamente abili, alla pulizia delle palestre esterne, alla pulizia degli spazi esterni di pertinenza dei diversi edifici scolastici, alla sostituzione colleghi assenti ecc.; per gli assistenti amministrativi alle attività connesse agli esami di Stato, alle elezioni scolastiche, alle sostituzioni, al diretto supporto al DSGA, alla gestione sistema SIDI area didattica e registro elettronico, alla gestione graduatorie III fascia ed accreditamento informatico del personale, alle ricostruzioni di carriera, alle gare di appalto, tenuta registri dell'inventario, degli infortuni e fatturazione elettronica; per gli assistenti tecnici attività di supporto tecnologico alle attività extracurricolari e al funzionamento dei laboratori.

Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

sede legale: Gobetti Marchesini

n.176/00

sede associata: L. Casale
L. Casale Corso Serale

sede associata: V. L. Arduino

sede associata: Sezione Ospedaliera OIRM



via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato

via Rovigo, 19 10152 Torino Tel. 011.0898477
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.163/001

via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342

Piazza Polonia, 94 10126 Torino Tel. 011.3135013



Istituto di Istruzione Superiore
 "GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO"
 Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali
 Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

011.0898342 – 011.0898477

@ tois066006@istruzione.it



tois066006@pec.istruzione.it

C.F. 97808080010 – Cod. Univoco UF6J50

Lettera b) - Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.

Si precisa in premessa che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, economie degli anni precedenti...). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

Va precisato che nel fondo di istituto è interamente confluita la somma assegnata per la valorizzazione di tutto il personale scolastico, sia docente che ATA.

Le risorse sono finalizzate a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del PTOF. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal PTOF.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti i progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Modulo 2.c - Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse

2.c.1 – Determinazione del fondo

sede legale: Gobetti Marchesini

n.176/00

sede associata: L. Casale
L. Casale Corso Serale

sede associata: V. L. Arduino

sede associata: Sezione Ospedaliera OIRM



via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342
 Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
 Accredimento della Regione Piemonte per la Formazione certificato

via Rovigo, 19 10152 Torino Tel. 011.0898477
 Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
 Accredimento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.163/001

via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342

Piazza Polonia, 94 10126 Torino Tel. 011.3135013

Il totale delle risorse finanziarie disponibili € € 177.845,64 Lordo Stato

Risorse finanziarie lordo STATO			Assegnazioni previste lordo STATO
CCNL 23.01.2009 art. 4	Numeri	Parametri	
Sedi erogazione servizio	8	€ 2.547,42	€ 20.379,36
Addetti in organico di diritto	179	€ 323,69	€ 57.940,51
Docenti in organico di diritto	138	€ 336,10	€ 46.381,80
Totale FIS Lordo STATO			€ 124.701,67
Economie aa. pp.			€ 72.821,84
Funzioni strumentali			€ 10.157,60
Incarichi specifici			€ 6.059,60
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti			€ 6.636,42
Attività complementari di educazione fisica			€ 5.218,55
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica			€ 4.399,56
Fondo di valorizzazione personale scolastico			€ 25.890,79
Totale MOF lordo STATO			€ 250.667,48
Risorse finanziarie lordo DIPENDENTE			Assegnazioni previste lordo DIPENDENTE
Fondo d'Istituto			€ 93.972,62
Economie anni precedenti FIS			€ 54.877,05 (di cui € 18.962,74 riferibili alla sola valorizzazione Docenti)
Funzioni Strumentali POF			€ 7.655,00
Incarichi specifici del personale ATA			€ 4.566,00
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti			€ 5.001,07
Attività complementari di educazione fisica			€ 3.932,59
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica			€ 3.315,42
Fondi valorizzazione personale scolastico			€ 19.614,63
Totale lordo DIPENDENTE			€ 192.934,38

Il FIS è stato suddiviso fra il Personale come di seguito specificato: Docenti 62%; Ata 38%.

Lettera c) - Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate.

sede legale: Gobetti Marchesini

n. 176/00

sede associata: L. Casale
L. Casale Corso Serale

sede associata: V. L. Arduino

sede associata: Sezione Ospedallera OIRM



via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato

via Rovigo, 19 10152 Torino Tel. 011.0898477
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.163/001

via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342

Piazza Polonia, 94 10126 Torino Tel. 011.3135013



Istituto di Istruzione Superiore
"GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO"
Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali
Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

☎ 011.0898342 – 011.0898477

@ tois066006@istruzione.it



tois066006@pec.istruzione.it

C.F. 97808080010 – Cod. Univoco UF6J50

Lettera d) - Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. n. 1150/200, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011.

Lettera e) - Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. N. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche

Lettera f) - Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo I I del D.Lgs. n. 150/2009

Si precisa in premessa che nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

I risultati attesi sono, pertanto la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e il miglioramento continuo dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF, capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica, anche in caso di organici insufficienti rispetto alla complessità dell'Istituzione scolastica stessa.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte.

Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

La liquidazione dei compensi sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione della Contrattazione sottoscritta in data 15 gennaio 2021.

sede legale: Gobetti Marchesini

n.176/00

sede associata: L. Casale
L. Casale Corso Serale

sede associata: V. L. Arduino

sede associata: Sezione Ospedaliera OIRM



via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato

via Rovigo, 19 10152 Torino Tel. 011.0898477
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.163/001

via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342

Piazza Polonia, 94 10126 Torino Tel. 011.3135013



Istituto di Istruzione Superiore
"GOBETTI MARCHESINI-CASALE-ARDUINO"
Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali
Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

011.0898342 – 011.0898477

@ tois066006@istruzione.it

PEC tois066006@pec.istruzione.it

C.F. 97808080010 – Cod. Univoco UF6J50

Come dalla relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e dalla relazione illustrativa, finalizzate a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Torino, 18 gennaio 2021



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria De Pietro

sede legale: Gobetti Marchesini

n.176/00

sede associata: L. Casale
L. Casale Corso Serale

sede associata: V. L. Arduino

sede associata: Sezione Ospedaliera OIRM



via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato

via Rovigo, 19 10152 Torino Tel. 011.0898477
Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001- 2008 Certificato n°620
Accreditamento della Regione Piemonte per la Formazione certificato n.163/001

via Figlie dei Militari, 25 10131 Torino Tel. 011.0898342

Piazza Polonia, 94 10126 Torino Tel. 011.3135013